



Distrito Escolar Independiente de Pilot Point
Programa para Estudiantes de Computadora Laptop
Manual de Reglas



Distrito Escolar Independiente de Pilot Point

Manual de Reglas del Programa para

Estudiantes de Computadora Laptop

TABLA DE CONTENIDO

VISION DE PPISD SOBRE TECNOLOGIA EN LA ENSEÑANZA.	pp. 3
PARTE UNA: REGLAS DE USO DE COMPUTADORA Y CONDUCTA.	pp. 4-6
PARTE DOS: REGLAS DE USO DE LAPTOP PARA ESTUDIANTES.	pp. 7-10
PARTE TRES: RECORDATORIOS DEL CUIDADO DE LA LAPTOP	pp.11-13
PARTE CUATRO: REGLA DE USO ACEPTABLE DE TECNOLOGIA.	pp. 14-16
LINKED TO LEARNING: LO QUE SE PROVEE, DIRECTRICES, CUOTAS.	pp. 17-19

La Visión sobre la Enseñanza y Aprendizaje del Distrito Escolar Independiente de Pilot Point

La iniciativa de laptop 1:1 provee a los estudiantes las herramientas para tener acceso instantáneo al mundo de información y la oportunidad de que se conviertan en productores en vez de ser solo consumidores de información disponible a través del uso de tecnología. La meta de la iniciativa es proveer a cada niño(a) de grados 5th -12th en el distrito, acceso diario a una computadora, y más oportunidades tecnológicas para todos los estudiantes.

Es nuestra meta que, “Los estudiantes se conviertan en pilotos de su aprendizaje y no solo pasajeros del paseo.” Estudios muestran que la iniciativa 1:1 “nivela el campo de juego” para todos los estudiantes, sin importar la situación económica de cualquier familia.

El Distrito Escolar Independiente de Pilot Point está tomando una iniciativa agresiva para transformar la enseñanza y el aprendizaje dentro del distrito. La iniciativa de laptop 1:1 permite el que ocurran varias cosas para el beneficio del aprendizaje de los estudiantes, entre ellas se incluye las siguientes:

- Promueve el que el estudiante se involucre y se entusiasme en aprender. Alienta la colaboración entre estudiantes, maestros, padres, miembros de la comunidad, y gente a través de la nación y el mundo por medio de capacidades y oportunidades interactivas.
- Reduce el uso de hojas y libros de práctica.
- Guía al estudiante en su aprendizaje y en la producción de conocimientos.
- Permite que los estudiantes tengan acceso a información, y además dá oportunidad de conectar dicha información a su aprendizaje de una manera significativa.

Equipo

Propiedad

- PPISD tiene el derecho exclusivo de posesión de la Computadora (Acer 11.6”) y concede permiso al estudiante a usar la Computadora de acuerdo con las directrices establecidas en este documento. Además, el personal administrativo tiene el derecho a recoger y/ó inspeccionar la Computadora en cualquier momento, incluyendo vía acceso electrónico remoto; y a alterar, añadir o borrar programas o hardware instalados.

Equipo Provisto

- Estamos esforzándonos para mantener todas las laptops configuradas de la misma manera. Todas las Computadoras incluyen un cable de carga, amplia memoria RAM y espacio de disco duro, un estuche protector para laptop, programa, y otros artículos misceláneos. PPISD mantendrá archivados los números de serie del equipo provisto.

Responsabilidad sobre Data Electrónica

- Solo el estudiante es responsable por cualquier data guardada en la Computadora. No debe tener guardada data (trabajo hecho por el estudiante) permanentemente en la computadora, en vez de eso, el estudiante debe usar su Google Drive en el conjunto de Google Apps for Education. A cada estudiante se le asignará un login para esta herramienta. Es responsabilidad única del estudiante guardar una segunda copia para asegurar la data como sea necesario. PPISD no acepta responsabilidad por cualquier data perdida.

PARTE UNA: REGLAS DE USO DE COMPUTADORA Y CONDUCTA

La meta principal del Distrito Escolar Independiente de Pilot Point al proveer tecnología es enriquecer el aprendizaje que ocurre dentro y fuera de los salones de clase. En particular, la tecnología ofrece oportunidades para explorar y analizar materias académicas de maneras que la instrucción tradicional no puede replicar. El trabajo académico para cursos siempre tiene prioridad sobre cualquier otro uso de la computadora y equipo tecnológico.

A continuación hay reglas y directrices que gobiernan el uso de las computadoras y recursos de red del Distrito Escolar Independiente de Pilot Point.

Los Recursos de Red en este documento se refiere a todos los aspectos del equipo que pertenece ó es rentado a la escuela, incluyendo computadoras, impresoras, escáners y otros periféricos, tanto como direcciones electrónicas, servicios de Internet, servidor, archivos y fólderes de red, y todos los demás equipos y servicios relacionados con tecnología. Estas reglas aplican a cualquier uso de los recursos de red de la escuela, ya el acceso ocurra en ó fuera del campus.

Los estudiantes van a:

- Tener acceso al sistema para propósitos educativos durante horas escolares, (esto incluye el uso de impresoras en red en el edificio).
- Usar lenguaje apropiado y ser respetuosos con los demás. Esto incluye no acoso cibernético.
- Seguir y respetar los acuerdos de licencia y derechos de autores.
- Mantener la confidencialidad de contraseñas e información personal (Nombres de estudiantes, números de teléfonos, y direcciones no se deben divulgar por el sistema).
- Devolver las laptops al Centro de Tecnología de PPISD al final del año escolar para poner al día el sistema y redigitalizar la laptop.

Los estudiantes no deben usar recursos de la red:

- Para crear, enviar, compartir, entrar a/ ó bajar material, que sea abusivo, odioso, amenazante, de acoso ó sexualmente explícito;
- Para bajar, música en tiempo real del Internet, video e archivos de imágenes grandes que no sean para trabajo de la escuela, ya que esto reduce la velocidad del rendimiento de la red para todos los usuarios. La escuela vigilará las violaciones en la red.
- Para enviar un archivo adjunto a través del Sistema Gmail de estudiantes de la escuela de más grande de 25MB (el proceso de transferir puede reducir la velocidad de la red y acceso a los demás. Si necesita transferir archivos grandes, por favor, use Google Drive para compartir el archivo.
- Para alterar, añadir o borrar cualquier archivo que afecte la configuración de una computadora de la escuela a parte de la laptop asignada para uso personal;
- Para hacer cualquier negocio comercial que no esté directamente relacionado a una clase, ej. clase de Empresas;
- Para hacer cualquier actividad ilegal (esto incluye seguir leyes de derechos de autor);
- Para tener acceso a data ó cuenta de otro usuario (alterar archivos de otro usuario se considera vandalismo);
- Para instalar cualquier programa en las computadoras de PPISD; o,
- Para copiar programas de la escuela de PPISD (copiar programas propiedad de la escuela se considera robo).

Además, los estudiantes no deben:

- Tratar de cambiar la configuración de cualquier red o servidor de PPISD o la configuración de la laptop.
- Dar su dirección de la casa o teléfono a nadie por Internet (esto protege a los usuarios de ser posibles víctimas de quienes tengan intenciones criminales).
- No usar ninguna opción que “recuerde” contraseñas. La manera más fácil de cometer violación de seguridad es permitir que alguien use su información de login. Cualquier persona que tenga acceso a su cuenta, aun por pocos minutos, tiene acceso a su dirección electrónica, su data local, su cuenta del servidor, y cualquier sitio web en el cual haya guardado su contraseña.
- Dar contraseña(s) a alguien.
- Tomar video de los empleados o estudiantes sin su consentimiento ó conocimiento, esto incluye:
 - Webcams
 - Laptops
 - Cámaras
 - Celulares
 - O cualquier otro aparato digital.
- Publicar mensajes anónimos.
- Usar cuentas de correo digital provistos por la escuela para uso personal.
- Reenviar correo digital comúnmente conocido como “SPAM,” Correo Comercial No solicitado(UCE), ó correo “junk.”
- I.M.(mensaje instantáneo) ó chatear durante clase a menos que sea relacionado a expectativas académicas.

Disciplina

Cualquier estudiante que viole las reglas y expectativas relacionadas a este Manual y el uso de tecnología, estará sujeto a acción disciplinaria. Las consecuencias pueden variar, de una carta (o una llamada telefónica) a la casa a detenciones o suspensiones, dependiendo de la violación o el grado de mal uso de la computadora. A los estudiantes que violen las reglas puede que también se les cambie sus discos duros a la configuración original. Violaciones serias resultarán en uso de tecnología restringido y/ó revocado. Los estudiantes y los padres deben referirse al Manual de las Escuelas de PPISD, en la sección “Directrices de Comportamiento” para información adicional en cuanto a disciplina.

Específicamente, mal uso del equipo de computadora o red puede resultar en una o más de las siguientes consecuencias dependiendo de la severidad de la infracción.

- **Aviso escrito documentado en el sistema de información del estudiante**
- **Suspensión de privilegios de red/Internet por tres semanas**
- **Suspensión de privilegios de red/Internet por el resto del año escolar**
- **Expulsión de la escuela**
- **Involucramiento de las autoridades policíacas locales**

Privilegios de Internet:

Al final del trimestre y del periodo de calificación, las calificaciones de los estudiantes serán evaluadas para determinar los privilegios de Internet. Los estudiantes que hayan ganado una "F" en un o más cursos por periodo tendrá uso restringido de Internet ó se le pedirá que complete “Actividades Unplugged” (actividades que no requieren el uso de computadora) por dos semanas. El estudiante aún puede que use tecnología y su laptop, pero durante este tiempo, la

computadora del estudiante solo tendrá acceso a sitios web y contenido aprobado por maestros o completará actividades alternativas “unplugged”. Al final de las dos semanas, las calificaciones del estudiante serán reevaluadas – pasar todos los cursos permitirá que el estudiante salga de la lista de restringidos, y fracasar el mismo curso o un curso nuevo resultará en que la restricción de computadora continúe.

LIMITE DE RESPONSABILIDAD

El Distrito Escolar Independiente de Pilot Point (PPISD) está y continuará haciendo todo lo posible para mantener a los estudiantes seguros cuando usen tecnología. Sin embargo, el PPISD no tiene control de la información en el Internet ó correo que entre, ni provee ninguna barrera técnica a los usuarios de toda la información disponible. Páginas accesibles via el Internet puede que contengan material que es difamatorio, no preciso, abusivo, obsceno, profano, sexual, amenazante, racista, ilegal ó contrario ó inconsistente con la misión del Distrito Escolar Independiente de Pilot Point. Aunque la intención del Distrito Escolar Independiente de Pilot Point es dar acceso de Internet para metas y objetivos educacionales, los usuarios tendrán acceso a otros materiales también. El Distrito Escolar Independiente de Pilot Point espera que los estudiantes usen la tecnología apropiadamente y que sigan todas las reglas cuando usen el Internet. Los estudiantes que violen las reglas serán disciplinados.

Además, los que tienen cuenta en el Distrito Escolar Independiente de Pilot Point toman toda responsabilidad cuando tienen acceso a los recursos de red y de Internet. Específicamente, el Distrito Escolar Independiente de Pilot Point no hace garantías en cuanto a los recursos de red de la escuela ni toma responsabilidad por:

1. El contenido de cualquier consejo ó información recibida por un usuario.
2. Los costos, obligaciones o daños incurridos como resultado del acceso a los recursos de red de la escuela ó el Internet. Cualquier consecuencia a causa de la interrupción de servicio.

PARTE DOS: USO DE LAPTOP Y REGLAS PARA ESTUDIANTES

1. Daño y cuidado de Computadoras

Daños de Computadoras

- Si una computadora se daña, se le debe notificar a la escuela inmediatamente. Si un estudiante daña una computadora por negligencia, el estudiante/familia del estudiante es responsable de pagar los costos de reparo de acuerdo con la escala abajo “Programa Cooperativo de Pérdida”.
- El PPISD reserva el derecho a cobrar al estudiante y al padre el costo completo para arreglarla o reemplazarla cuando el daño ocurre a causa de negligencia grave según sea determinado por la administración. Ejemplos de negligencia grave incluye, pero no se limita a:
 1. Dejar equipo sin atender y sin asegurar. Esto incluye daño o pérdida como resultado de no atenderla y de no asegurarla mientras en la escuela.
 2. Prestar equipo a otros a parte de sus padres/guardianes.
 3. Usar equipo en un lugar no asegurado.
 4. Usar el equipo de manera no segura.
- Un estudiante que no tiene computadora a causa de que se le haya dañado accidentalmente, se le permitirá usar una computadora de la escuela. Estas computadoras se llaman “Hot Swaps” y estarán disponibles para el uso de los estudiantes mientras les estén reparando la suya.
- A un estudiante que no tiene computadora a causa de que la haya dañado intencionalmente, puede que se le permita usar una “Hot Swap,” solo si hay una disponible y si el daño es tal que no se puede usar. Al estudiante **no se le permitirá** llevarse la computadora a la casa. Otras opciones para uso en esta situación incluye acceso a una máquina de la escuela, durante horas de escuela.
- Si el cargador de la laptop se daña o se pierde, el estudiante es responsable de reemplazarlo.

Programa Cooperativo de Pérdida

- En el evento de que el daño a la computadora no esté cubierto por la cuota del usuario y *bajo el control del estudiante*, al estudiante y al padre se les cobrará una cantidad como sigue:
 - Pantalla rota - \$ 50.75
 - Cargadores - hasta \$ 10.00
 - Casos - \$ 20.00
 - Teclados rotos - \$ 50.00
 - Daño del cable de la batería / batería - \$ 35.00
 - Computadora perdida o computadora dañada más allá de la reparación - \$ 225.00
- La administración tiene la autoridad para renunciar al primer cargo de incidente si la causa del daño se juzga que está fuera del control del estudiante y es visto como un accidente.

2. Uso en Clase por el Estudiante

- Se les requerirá a los estudiantes llevar su computadora todos los días a la clase, a menos que la maestra les diga lo contrario un día en específico.
- Cuando la computadora no se esté usando en clase se debe cerrar o poner en un ángulo de 45 grados.

3. Acceso del Estudiante al Internet

- En la escuela, los estudiantes tendrán acceso al Internet a través del servidor de la escuela. Cuando los estudiantes no estén en la escuela pueden entrar al Internet si tienen acceso de Internet en su casa u otras localizaciones.
- A los estudiantes se les permite acceso a la computadora 24/7, y los padres deben monitorear el

tiempo y actividades que el estudiante pase en la computadora.

4. Uso Apropiado en Educación

- A los estudiantes se les darán lecciones de ética y uso apropiado de tecnología antes de que se les dé la laptop. Es importante que los estudiantes estén al tanto del uso apropiado de tecnología por su propia protección, seguridad y para el uso eficiente de tecnología en el siglo 21.
- Los temas que se cubrirán en estas sesiones de aprendizaje incluyen información de acoso cibernético, páginas de web inapropiadas, seguridad online, plagio, y mal uso del equipo.
- Los estudiantes sin acceso a Internet en su casa pueden consultar un hotspot con datos limitados y acceso filtrado a Internet. El hotspot debe ser dado vuelta en la mañana siguiente a la biblioteca antes de que la escuela comience.

5. Acceso de los Estudiantes & Monitoreo

- En última instancia, la computadora es propiedad de la escuela, y la escuela tiene el derecho a determinar qué es apropiado y a revisar la computadora en cualquier momento si es necesario.
- El filtro del distrito permite que éste bloquee páginas que no son apropiadas para estudiantes, ya sea que ellos entren en la web vía la red wireless del distrito, o que se conecten al Internet en otras localizaciones. Este programa también permite monitoreo de pantalla, lo cual hace posible que personal del distrito designado monitoree la pantalla del laptop del estudiante.
- Los estudiantes que entren a páginas inapropiadas durante el día escolar o a páginas no relacionadas con la clase en que estén, se enfrentarán con acción disciplinaria de parte de la maestra y/o la administración.
- Si entran a páginas por accidente (lo cual ocurre a veces) se recomienda que el estudiante se mueva a otra página y reporte el incidente a un adulto inmediatamente. *NOTA: El Distrito Escolar Independiente de Pilot Point continuará expandiendo la “ciudadanía digital” donde educa a los estudiantes sobre las normas aceptables de comportamiento online. A pesar de esto, el mejor programa de filtro en el mundo no se compara con la combinación de educación y supervisión en la escuela y el hogar.*

6. Trayendo la Computadora a la Escuela

- Es imprescindible que los estudiantes traigan sus computadoras y cargadores a la escuela cada día para aprender. Las maestras diseñarán sus lecciones y salón basado en que los estudiantes tengan acceso a su computadora.
- La computadora debe mantenerse en la bolsa en todo momento cuando no se esté usando.
- Los estudiantes que accidentalmente dejen sus computadoras en la casa puede que tengan acceso a una cantidad limitada de computadoras (“Hot Swaps”) que están disponibles en la Biblioteca. Los estudiantes podrán “entrar” a su cuenta en el servidor, pero **no podrán llevarse la computadora a la casa** con ellos. A los estudiantes se les permitirá 1 vez/semestre usar una computadora de la Biblioteca (si hay una disponible) si se les olvida su computadora en la casa.

7. Cargando las Computadoras

- Es responsabilidad del estudiante tener su computadora cargada cada día cuando venga a la escuela. Durante un día normal de escuela, una computadora completamente cargada (a través de un enchufe eléctrico normal) con la batería mejorada que la laptop tiene dentro, puede usarse el día entero para clases sin que requiera cargarla más. Los estudiantes deben ser responsables de cargar sus computadoras antes de venir a la escuela. Si un estudiante viene a clase con una computadora que no esté cargada, puede que el estudiante sufra consecuencias específicas.

- Establezca una rutina en la casa para que carguen la computadora por la noche. El tiempo de cargar la computadora y responsabilidad es muy similar a cargar un celular.
- Es responsabilidad del estudiante ocuparse del mantenimiento del cargador. El estudiante/padre reemplazará el cargador perdido ó dañado. Se recomienda que los estudiantes NO usen las puntas del cargador para enrollar el cable, pues con el tiempo, se ha probado que eso daña el cable.
- Los estudiantes que no traigan su computadora o que la traigan descargada a la escuela serán penalizados de acuerdo a las reglas de disciplina de la escuela.

8. Pérdida ó Robo de Computadoras

- Computadoras que se pierdan o que se las roben necesitan reportarse a la oficina de la escuela inmediatamente.
- Si una computadora se pierde o robada, el estudiante será financieramente responsable por reemplazarla. Si una computadora es robada o vandalizada en un evento no endorsado por PPISD, el padre debe hacer un reporte a la policía.
- NUNCA traiga su computadora a los vestidores de PPISD. Es más seguro mantenerla asegurada en un armario con candado.

9. Bajando Programas & Personalizando la Computadora

- Solo el Director de Tecnología en la escuela puede bajar programas a las computadoras de los estudiantes.
- No se permitirán etiquetas u otras marcas afuera de la computadora. Cada computadora y bolsa estará fácil de identificar por un Sistema de numeración específico (“Asset Tag”) que se pone en la computadora por el personal del departamento de tecnología de PPISD. **NO REMUEVA ESTAS ETIQUETAS.**

10. Computadoras de la Casa

Se le permite a los estudiantes traer sus propias computadoras de la casa para usarlas, sin embargo PPISD no proveerá acceso a los programas que están instalados en una computadora emitida por PPISD. Todas las computadoras en PPISD están formateadas con los mismos programas y estructuras básicas, y muchos de estos no son posibles en otras computadoras.

11. Audífonos

- El uso de audífonos en clase y/o durante tiempo de estudio está a discreción de la/el maestra/supervisor.
- Los audífonos de oído no se proveerán por PPISD.

12. Uso de Impresora por el Estudiante

- Los estudiantes tendrán acceso a la impresora de la Biblioteca a través de las computadoras de la biblioteca. Cualquier otra localización que necesite tendrá que ser a través de la maestra, y el estudiante tendrá que enviar el material a la maestra para que se lo imprima. Los estudiantes pueden tener acceso a su trabajo para imprimir desde su Google Drive usando su login de su cuenta Gmail emitido por PPISD.
- Se espera que menos material tenga que imprimirse como resultado de las oportunidades de enviar tareas y otros materiales a través de la computadora para comunicar lo aprendido a la maestra.

13. Asuntos Legales y Jurisdicción

- Como PPISD es dueño y opera el equipo y programas que componen nuestros recursos de red, la escuela está obligada a tomar pasos para asegurar que todas las facilidades se usen legalmente. Es por eso que cualquier uso ilegal de los recursos de red está prohibido. Todo contenido creado, enviado,

visitado bajado usando cualquier parte de los recursos de red de PPISD está sujeto a las reglas fijadas en esta norma. La administración de las Escuelas monitorea nuestra red y puede encontrar necesario investigar incidentes electrónicos aun si ocurren después de horas y fuera de la escuela. Como dueños de nuestros recursos de red, incluyendo el sistema de email, la administración reserva el derecho, si es necesario y a su discreción, visitar remotamente, abrir, examinar y/ó borrar archivos electrónicos que violen esta Norma de Uso de Computadora.

PARTE TRES: RECORDATORIOS DE CUIDADO DE LA LAPTOP

Se espera que usted siga todas las directrices específicas que hay en este documento y que tome además cualquier precaución de **sentido común** para proteger la computadora asignada. **Pérdida ó daño que resulte por fallo a dejarse llevar por los detalles abajo puede resultar en responsabilidad financiera completa.**

Cuidado General

- Trate este equipo con tanto cuidado como si fuera su propiedad.
- No trate de remover o cambiar la estructura física de la computadora, incluyendo el teclado, cubierta de la pantalla ó cubierta plástica. Si las siguientes acciones se toman, las familias serán responsables del 100 por ciento del costo de reparo o reemplazo. Aquí hay algunos ejemplos:
 - Teclas arrancadas
 - El Puerto de Carga sacado después de haber sido empujado, no permitiendo que la laptop se cargue.
 - La pantalla agrietada por cerrar fuertemente la computadora en vez de cerrarla suavemente.
- No remueva o interfiera con el número de serie o cualquier identificación puesta en la computadora.
- Mantenga el equipo limpio. Por ejemplo, no coma ni beba cuando use la computadora.
- **No haga nada a la computadora que la altere permanentemente de ninguna manera.**
- Guarde copia de su data. Nunca considere cualquier información electrónica segura cuando la guarde en un solo aparato.
- No ponga etiquetas ni use cualquier tipo de marcadores en la computadora.
- NO cargue su computadora mientras está en la bolsa. Asegúrese de que a la computadora le circule aire mientras la cargue.
- Cierre la tapa de la computadora cuando no la use, para ahorrar la vida de la batería y proteger la pantalla.
- No camine de una localización a otra con la computadora abierta. Esto aplica en la escuela y la casa.
- Cualquier cosa en la computadora no se guardará ni se podrá sacar si hay problemas con el sistema. Se recomienda que use un Flash Drive para tener copia de fotos, películas, y música.

1. Mantenga su Computadora en un Lugar Seguro

- La bolsa de computadora, con la computadora y otro equipo, debe guardarse en un lugar seguro (Un armario, **cuando tiene candado**, se considera un lugar seguro). No deje la computadora en el piso donde se le pueden parar encima, o al alcance de niños pequeños o mascotas. No la deje en un carro o en ninguna parte donde puede estar expuesta a temperaturas extremas.
- Laptops que se dejen en clases desatendidas u otras áreas se consideran “abandonadas” y serán confiscadas por la facultad o empleado para prevenir robo. Si es confiscada, al estudiante se le dará un aviso antes de devolverle la laptop. Si se confisca la laptop por segunda vez, puede que al estudiante se le requiera conseguir la firma de un padre admitiendo responsabilidad financiera antes de recibir la laptop de regreso, junto con otras posibles consecuencias apropiadas. Equipo abandonado y sin asegurar con candado, que sea robado – incluyendo en la escuela – será responsabilidad financiera del estudiante y el padre.
- Si está en un equipo de atletismo, **nunca** deje las computadoras en vanes de la escuela, en el gimnasio, en los vestidores, en el campo de juego, o en otras áreas donde puedan dañarse o ser robadas.
- Evite guardar la computadora en un carro a menos que sea en el baúl encerrado. El baúl encerrado de un carro sería un lugar aceptable para guardarla mientras no sea excesivamente caliente o frío.

2. Bolsas de Computadora

- A cada estudiante se le requiere usar una bolsa de computadora que se le dará para cargar la computadora durante el día en la escuela y fuera de la escuela. Esta es la única bolsa aprobada para poner la computadora. Está diseñada especialmente para la computadora que los estudiantes estarán usando. Es importante mantener la bolsa limpia, y tomar tiempo para remover cualquier artefacto como sujetapapeles que puedan rayar el exterior de su computadora. Durante los meses fríos, secos del invierno, puede que se desarrolle electricidad estática en la bolsa, y una solución sencilla para reducir este problema y para mantener su bolsa oliendo fresca, es poner una hojita de secadora en la bolsa.

3. Mantenga su Laptop Lejos de todo Líquido.

- Exponer la computadora a líquidos dañara severamente la laptop y resultará en costos caros de reparación. Agua, refrescos, jugo, bebidas energía, cafe, etc. aruinaran su computadora completamente. Mantenga la comida y líquidos de sus amigos lejos de su laptop. Latas de refrescos y tazas de café abiertas(aun las que tienen tapa) son especialmente peligrosas. No ponga una botella de agua/refrescos/etc. en su mochila con la laptop—aunque esté sellado.

4. Problemas de Computadora

- Es responsabilidad del estudiante mantener la computadora trabajando al 100% en todo momento.
- Si la computadora del estudiante no está trabajando apropiadamente el estudiante necesita primero hablar con la maestra en la clase para determinar si se puede resolver el problema fácilmente. Si el problema todavía existe, lleve la computadora a la Biblioteca donde la pueden examinar. Si no se puede arreglar inmediatamente, se le dará al estudiante una computadora diferente para usar temporariamente.
- No trate de remover o cambiar la estructura física de la computadora, incluyendo teclas, cubierta de la pantalla o cubierta plástica. Al hacer eso, el estudiante/familia será responsable por 100% del costo de reparación o reemplazo.
- Cuando tenga duda, pida ayuda.

5. Solo Un Usuario

- No permita que nadie más use su computadora a parte de su padre/guardian. Pérdida o daño que ocurre cuando alguien más la use será su responsabilidad.

6. Limpieza de la Computadora

- Use un paño suave, seco, anti-pelusas en la mayoría de casos cuando limpie la computadora. Si es necesario, el paño se puede humedecer levemente para ayudar en áreas que no parecen estar limpiándose con el paño seco. Las pantallas de computadoras muestran huellas y manchas fácilmente, pero asegúrese de seguir procedimientos apropiados de limpieza para mantener la pantalla viéndose nueva. Nunca use productos de limpieza con acetona o amonia. Las pantallas son caras de reemplazar, así que es imprescindible que se limpien apropiadamente (como dice arriba) o con limpiadores que han sido aprobados por el coordinador de tecnología de la escuela o la oficina de administración.
- Lea y siga cualquier alerta de mantenimiento del personal de tecnología de la escuela o la oficina de administración.

7. Apagando la Computadora.

- Apague la computadora cuando no la vaya a usar por largo rato.
- Poner la computadora a dormir y no usarla por varios días puede desgastar la batería a un punto donde puede que ya no acepte carga.

- Espere hasta que la luz de dormir en frente de la computadora pulse antes de moverla.

8. Cierre de la Computadora

- Cuando pone su laptop “a dormir” cerrando la pantalla, el drive continua dando vueltas brevemente mientras guarda data. Si mueve la computadora abruptamente antes de que la luz de dormir pulse puede dañar el disco duro y causar perdida de data.
- La tapa de la laptop/pantalla necesita estar completamente cerrada cuando la mueva de un punto a otro.

9. Llevando la Computadora

- Siempre cierre completamente la tapa y espere a que la computadora entre en modo dormitante antes de moverla, aun para cortas distancias. Moverla cuando la computadora esta prendida puede resultar en daño permanente al disco duro y por lo tanto la pérdida de toda data. Modo dormitante es suficiente.
- Siempre guarde la computadora en la bolsa del laptop.
- Traiga la bolsa de laptop provista a las clases y use la bolsa siempre que la esté transportando. *Nota: no guarde nada (ej., cables, papeles o discos) en el area dentro de la bolsa diseñada para la computadora a parte de la computadora misma pues puede dañarse la pantalla.*
- Recomendamos que cargue la bolsa de laptop de ida y regreso a la escuela dentro de su mochila normal. El estilo de bolsa “manga vertical” se escogió precisamente para este propósito. Simplemente deslice la computadora adentro y fuera mientras deja la bolsa dentro de la mochila de la escuela. No llene demasiado su mochila – presión extrema en la laptop puede causar daño permanente a la pantalla y a otros componentes. No debe poner libros encima de su laptop.
- No agarre ni apriete la computadora, pues esto puede dañar la pantalla y otros componentes.

10. Salud y Seguridad Personal

- Evite usar la computadora en su falda por largo tiempo. La parte de debajo de la laptop puede generar suficiente calor y causar lastimaduras temporeras o permanentes. Use una barrera—como un libro o artefactos hechos específicamente para ese propósito— cuando trabaje en su falda. También, evite usar la computadora en la falda mientras esté conectada al adaptador de electricidad ya que aumentara suficientemente la producción de calor.
- Evite uso por mucho tiempo que envuelva tareas repetitivas (como mecanografía y el uso de track-pad). Tome descansos frecuentes al igual que cambie su posición física (mecanografiar parado, sentado, aprendiendo, etc.) para minimizar incomodidad. Si es posible, prepare una estación de trabajo en la casa con un teclado externo y un mouse que permita que sitúe la pantalla a nivel de ojos y el teclado a nivel de falda.

PARTE CUATRO: REGLA DE USO ACEPTABLE DE TECNOLOGIA

General

PPISD usa una variedad de procedimientos para proteger a nuestros estudiantes y proveer uso apropiado de tecnología en el salón de clase. Primero, utilizamos un filtro para el Internet, pudiendo así bloquear páginas inapropiadas. Esta database se pone al día a menudo. Segundo, los estudiantes se monitorean cuando usan el Internet para estudios. Tercero, los administradores y facultad revisan los archivos y mensajes regularmente para mantener la integridad del sistema y asegurarse que los usuarios actúen responsablemente. De aquí en adelante, “el usuario” se refiere al estudiante.

Todos los estudiantes de Pilot Point ISD deben cumplir con las siguientes normas:

1. Los estudiantes no deben entrar, modificar, bajar, o instalar programas de computadora, archivos o información que pertenece a otros.
2. Los estudiantes no deben alterar las computadoras, redes, impresoras, u otro equipo a menos que sea dirigido por la maestra, principal, o miembro del departamento de tecnología.
3. Tecnología, incluyendo comunicación electrónica, debe usarse solamente para propósitos educacionales apropiados.
4. Los estudiantes no deben publicar información personal en el Internet.
5. Información personal de acceso a la red de PPISD no debe compartirse con otros estudiantes.
6. Si un estudiante encuentra una página o imagen inapropiada, él/ella debe minimizar el programa y reportarlo a la maestra inmediatamente.
7. Los estudiantes no deben crear y deben reportar cualquier falta de respeto, amenaza, o comunicación profana.
8. Los estudiantes deben cumplir con todas las leyes y estatutos relacionados con derechos de autor o plagio.

Violación de cualquiera de estas normas puede resultar en que se suspenda el uso de computadora, los privilegios de Internet, y/u otras acciones disciplinarias.

El distrito no garantiza que las funciones o servicios provistos por o a través del sistema del distrito esté libre de errores o sin defecto. El distrito no es responsable por ningún daño que pueda sufrir el usuario, incluyendo pero no limitado a, pérdida de data o interrupciones de servicio. El distrito no es responsable por la precisión o calidad de la información obtenida o guardada en el sistema. El distrito no es responsable de obligaciones financieras que surjan del uso no autorizado del sistema.

El uso de esta tecnología debe apoyar la educación y estudios e ir a la par con las metas educativas y los objetivos de PPISD. Usuarios del equipo de PPISD son personalmente responsables por esta provisión en todo momento.

El usuario debe estar al tanto de que el uso inapropiado de recursos de información electrónica puede estar en violación de leyes locales, estatales, y federales y que el usuario puede ser procesado por violar esas leyes. Si eso pasara, el Pilot Point ISD cooperará de lleno con las autoridades para proveer cualquier información necesaria para el proceso de demanda.

Privilegio

El uso del Sistema de información es un privilegio, no un derecho, y uso inapropiado puede resultar en cancelación de esos privilegios. Cada persona a quien se le permite acceso al Sistema de información de la red de Pilot Point ISD participa en un Curso de Seguridad de Internet con un miembro de la facultad de PPISD sobre comportamiento y uso apropiado de la red.

El principal (operando bajo la dirección de la junta escolar y la oficina del distrito) decidirán lo que uso apropiado es y la decisión es final. El principal puede denegar acceso en cualquier momento considerado necesario por cualquier razón.

Etiqueta y Privacidad de la Red

Se espera que el usuario siga las directrices generalmente aceptadas de etiqueta de red. Estas directrices deben ser repasadas y entendidas por el estudiante antes de la distribución del equipo. Puede encontrar esta información en www.pilotpointisd.com.

Servicios

Pilot Point ISD no da ninguna garantía, ya sea expresada o implicada, por el servicio que provee. Pilot Point ISD **NO** será responsable por cualquier daño sufrido mientras estén en el Sistema. Estos daños incluyen pérdida de data como resultado de retrasos, falta de entregas, entregas erróneas, o interrupciones de servicio causados por el sistema o errores de usuario u omisiones. Uso de cualquier información obtenida vía el sistema de información de la red de PPISD es a riesgo del usuario. Pilot Point ISD específicamente niega cualquier responsabilidad por la precisión de la información obtenida a través de sus servicios.

Security

Seguridad en cualquier sistema de computadora tiene una alta prioridad porque hay muchos usuarios. Si el usuario identifica cualquier problema de seguridad, debe notificarlo a la maestra/ayudante/administrador de inmediato. El usuario nunca debe demostrar el problema a otros usuarios. Nunca use el nombre y/o cuenta de otro individuo. Todo uso de el/los sistemas debe ser bajo la cuenta propia del usuario o bajo la aprobación de la maestra/ayudante/administrador de PPISD a cargo. A cualquier usuario identificado como un riesgo de seguridad se le negará acceso al sistema de información.

Vandalismo

Vandalismo se define como cualquier intento malicioso de dañar o destruir propiedad o data u otro usuario o cualquier otra agencia o redes que están conectados al sistema. Esto incluye, pero no se limita a, destrucción, mal uso, cambiar configuraciones de sistema, subir/bajar o crear virus de computadora, y otros actos dañinos. Cualquier vandalismo puede resultar en la pérdida de servicios de computadora, acciones disciplinarias y referido legal.

Código de Conducta para Tecnología

Todo usuario de tecnología de Pilot Point ISD tiene la responsabilidad de respetar y proteger los derechos de todo usuario en nuestra comunidad y en el Internet. Se espera que los estudiantes y la facultad de Pilot Point ISD actúen de manera responsable, ética, y legal, de acuerdo con las misiones y propósitos de las redes que usen en el Internet y las leyes locales y federales. Usar la red o los recursos de información electrónicos es un privilegio, y ese privilegio se puede anular en cualquier momento por cualquier razón. Todos los usuarios deben estar al tanto de que el uso de recursos de información electrónicos que se accesan a través de propiedad de Pilot Point ISD, incluyendo su red, será monitoreada. Esto no es una violación de privacidad a estudiantes individuales ni a empleados. Pilot Point ISD quiere que todos los usuarios estén al tanto de conducta y uso inaceptable de los recursos de información electrónicos.

Conducta Inaceptable

1. Usar la red para cualquier actividad ilegal, incluyendo violación a los derechos de autor u otros contratos.

2. Usar la red para ganancia financiera o comercial.
3. Dar mal uso o interrumpir el desempeño del equipo o sistema.
4. Vandalizar la data de otro usuario.
5. Desperdiciar recursos finitos.
6. Ganar acceso no autorizado a entidades de recursos. Esto incluye copiar los archivos o data de otra persona.
7. Invadir la privacidad de individuos.
8. Usar una cuenta y/o nombre de otro usuario.
9. Publicar comunicaciones personales sin el consentimiento del autor.
10. Publicar mensajes anónimos.
11. Poner información ilegal en un sistema.
12. Usar lenguaje abusivo u ofensivo en mensajes públicos o privados.
13. Enviar mensajes que pueden resultar en la pérdida del trabajo del que lo recibe o de sistemas.
14. Enviar “cartas cadena” o “transmitir” mensajes a listas o individuos, y cualquier otro tipo de uso, que pueda causar congestión de las redes o interferir con el trabajo de otros.
15. Participar en o acceder cualquier ‘chat room’ sin permiso específico de la maestra/ayudante/administrador encargado. ‘Chat rooms’ y emails basados en la red son en vivo y sin censura, por lo tanto el contenido no puede monitorearse. Están FUERA DE LIMITES para los usuarios de Pilot Point ISD.

Uso Responsable de las Facilidades y Servicios de Tecnología de Información de PPISD

1. Respete la protección legal provista por derechos de autor y licencias para programas y data.
2. Respete los derechos de otros cumpliendo con todas las reglas de PPISD en cuanto a propiedad intelectual.
3. Respete los derechos de otros cumpliendo con todas las reglas de PPISD en cuanto a acoso sexual, racial, y de otras formas, y preservando la privacidad de data personal.
4. Respete la privacidad de otros no alterando sus archivos, cintas, contraseñas, o cuentas, o representando a otros durante mensajes o conferencias.
5. Solo use IDs de computadora o cuentas y facilidades de comunicación que usted esté debidamente autorizado a usar, y úselos para los propósitos que estaban destinados.
6. Respete la integridad o Sistema de computadora y data; por ejemplo, no desarrollando programas intencionalmente o usando programas ya existentes para acosar a otros usuarios, o infiltrar una computadora o sistema de computación, o lograr acceso no autorizado a otras facilidades accesible vía la red.
7. Use computación y facilidades de comunicaciones de manera consistente con los principios éticos, establecidos por la escuela y con las normas aceptadas por la comunidad.

Los privilegios de red de Computadora, incluyendo la información de login del Internet y GAFE (Google Apps for Education), se concederá solo después de que la hoja de acuerdo este firmada y regresada al campus del estudiante. A los padres y estudiantes se les requiere que lean los procedimientos de uso de Red/Internet de PPISD y aparatos electrónicos y las reglas de recursos de tecnología-que se encuentra en el Manual del Estudiante/Padre y en la página del distrito bajo la Página de Tecnología.

Luego de comunicarse con el personal de la escuela, los padres tienen el derecho de limitar el acceso a información electrónica y a ver los contenidos de los archivos o comunicación electrónica creados por su estudiante. Si el padre tiene objeción a que su estudiante use la red de PPISD la cual incluye login para Google Apps for Education, por favor inicie la caja correspondiente en la página 18 de este documento.

Si usted y su hijo(a) están de acuerdo de cumplir con las Reglas del Programa de Computadoras Laptop de PPISD y la Regla de Uso Aceptable de Tecnología del Estudiante/Padre, entonces inicie la caja correspondiente en la página 18 de este documento. Ambos estudiantes Y Padre deben firmar y poner la fecha en la hoja de Reglas de Uso Aceptable del Padre/Estudiante.



¿Que se dá?

A cada estudiante se le dará una Laptop Acer 11.6”, adaptador de electricidad, y cubierta protectora.

Seguridad

El Distrito tomará varios pasos de seguridad:

1. Cada Acer será identificada con etiquetas e identificación interna para facilitar el rastreo continuo del Acer. Alterar o remover cualquier etiqueta de identificación es una violación de la regla de uso aceptable de PPISD.
2. Trabajar con el Oficial de Policía de la escuela de PPISD para que alerte a las casas de empeño y al departamento de la policía en el área vecina para que estén al tanto del equipo que es propiedad del Distrito.
3. Filtra el uso de Internet en la escuela. Ningún filtro es perfecto. **Los Padres aun necesitan monitorear el uso de Internet en la casa.**
4. Si el aparato es robado un reporte de policía debe estar acompañado de una aprobación del padre y administrador para que se le remplace el aparato.

Directrices del Estudiante

Los Estudiantes deben seguir el Manual de Reglas de Computadoras L2L diariamente. A los que las violen se les darán consecuencias (vea abajo). Cada laptop distribuida por PPISD debe adherirse a las siguientes directrices.

Apariencia del Laptop Acer:

No modifique ni remueva etiquetas de la laptop Acer. No ponga etiquetas, pintura, marcadores o decore la Laptop Acer de ninguna manera. Esto también es una violación de la regla de uso aceptable del distrito y resultará en acción disciplinaria y posiblemente tarifas monetarias o multas.

Mangas del Laptop Acer:

Laptops Acer deben llevarse en la bolsa provista o en un remplazo aprobado.

Usage:

Laptops Acer deben cargarse y traerse a la escuela diariamente a cada clase. Su laptop debe guardarse en un lugar seguro como un armario con candado cuando no se esté usando.

Las consecuencias por no seguir el programa L2L de PPISD son como sigue:

Progresion de Consecuencias de los Estudiantes de la High School

1. 1^{era} vez:
Aviso Verbal. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para la clase ese periodo si hay equipo disponible.
 2. 2^{da} vez que el estudiante viole la regla de uso de computadora de L2L :
Se le asigna detención en el almuerzo. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si hay equipo disponible.
 3. 3^{era} vez que el estudiante viole la regla de uso de computadora de L2L:
Se le asigna dos días de detención en el almuerzo. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si hay equipo disponible.
 4. 4^{ta} vez que el estudiante viole la regla de uso de computadora L2L:
Se le asigna ECO. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si hay equipo disponible.
 5. No cumplir con las reglas en exceso resulta en aumento de consecuencias determinadas por la administración.
- *Al principio de cada semestre, el proceso comenzará otra vez desde la consecuencia número 1.*

Progresion de Consecuencias para Estudiantes de Middle School

1. 1^{era} vez:
Aviso verbal. Llamada a la casa al padre y pedimos si pueden traer la computadora a la escuela. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si el padre no está disponible/ si hay equipo disponible.
 2. 2^{da} vez que el estudiante viole las reglas de uso de computadora L2L:
Se le asigna detención en el almuerzo. Llamada a la casa al padre y pedimos si pueden traer la computadora a la escuela. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si el padre no está disponible/ si hay equipo disponible.
 3. 3^{era} vez que el estudiante viole las reglas de uso de computadora L2L:
Se le asigna detención después de la escuela. Llamada a la casa al padre y pedimos si pueden traer la computadora a la escuela. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si el padre no está disponible/ si hay equipo disponible.
 4. 4^{ta} vez que el estudiante viole las reglas de uso de computadora L2L:
Se le asigna referido a la oficina. Llamada a la casa al padre y pedimos si pueden traer la computadora a la escuela. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si el padre no está disponible/ si hay equipo disponible.
 6. No cumplir con las reglas en exceso resulta en aumento de consecuencias determinadas por la administración.
- *Al principio de cada semestre, el proceso comenzara otra vez desde la consecuencia número 1.*

Progresion de Consecuencias de la Intermediate School

1. 1^{era} vez:
Aviso verbal. Llamada a la casa al padre y pedimos si pueden traer la computadora a la escuela. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si el padre no está disponible/si hay equipo disponible.

2. 2^{da} vez que el estudiante viole las reglas de uso de computadora L2L:
Se le asigna detención en el almuerzo. Llamada a la casa al padre y pedimos si pueden traer la computadora a la escuela. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si el padre no esta disponible/si hay equipo disponible.
3. 3^{era} vez que el estudiante viole la reglas de uso de computadora L2L:
Se le asigna detención después de la escuela. Llamada a la casa al padre y pedimos si pueden traer la computadora a la escuela. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si el padre no está disponible/si hay equipo disponible
4. 4^{ta} vez que el estudiante viole las reglas de uso de computadora de L2L:
Se le asigna un referido a la oficina. Llamada a la casa al padre y pedimos si pueden traer la computadora a la escuela. Puede sacar una Hot Swap de la Biblioteca para clase ese periodo si el padre no está disponible/si hay equipo disponible.
5. Excessive non-compliance results in increased consequences determined by administration.
 - *Al principio de cada semestre, el proceso comenzara otra vez desde la consecuencia número 1.*

Sonido:

El volumen debe estar apagado en todo momento a menos que la maestro le dé permiso para propósitos de instrucción. Los estudiantes traerán sus propios audífonos si es necesario.

Tarifas

Tarifa de Uso:

Cada estudiante que reciba del distrito una Laptop Acer pagará una tarifa de uso de \$50 anualmente. Esta tarifa de uso no es un programa financiero. Las tarifas de uso son para arreglos, desgaste de la computadora, y para sostener reemplazos futuros de las computadoras.

Rotura y reemplazo de Pantallas:

- Si le ocurre algún daño a la pantalla de su Laptop Acer, la tarifa de \$30 se aplicara para reemplazar la pantalla dañada.
- Si por segunda vez la pantalla se daña el estudiante será responsable de pagar el reemplazo.
- En caso de una tercera vez que se rompa, el estudiante perderá el privilegio de “llevarla a la casa” y se le proveerá una Laptop Acer para uso en la escuela solamente.

Opción de Compra:

Al final del año escolar, a todos los graduandos de grado 12 se les dar la opción de comprarle al distrito su Laptop Acer. Una porción de la tarifa de uso cada año se abona al costo total de la Laptop Acer. La compra de la Laptop es proporcional de acuerdo al uso dentro del ciclo de tecnología.

Los graduandos son elegibles para el programa de compra y pueden comprar una computadora de acuerdo a los siguientes precios.

- Computadora con un año de uso se venderá por **\$120**
- Computadora con dos años de uso se venderá por **\$90**
- Computadora con tres años de uso se venderá por **\$60**
- Computadora con cuatro años de uso se venderá por **\$30**
- Computadora con cinco años de uso se venderá por **\$15**

Esta regla de compra se extenderá primero a los graduandos. En caso de que vayamos a comprar computadoras nuevas, a los estudiantes que no se gradúan todavía se les extenderá la oferta de compra.

Por ejemplo, la opción de compra para los próximos cuatro años será como sigue:

- Graduandos en el año escolar ‘16-’17 : \$120
- Grado 11 en el año escolar ‘17-’18 (después del año en que se graduen): \$90
- Grado 10 en el año escolar ‘18-’19 (después que se graduen): \$60
- Grado 9 en el año escolar ‘19-’20 (después que se graduen): \$30